

ORIENTAÇÕES GERAIS

1.1 PERÍODO PARA INSCRIÇÃO: das 8h do dia 19/10/2026 até as 23h do dia 26/10/2026 (horário de Brasília-DF), exclusivamente através de envio de *e-mail* com todos os documentos exigidos como anexo, para: **paola.mello@ufsm.br**.

1.2 DAS INSTRUÇÕES PARA A INSCRIÇÃO E PARA O ENVIO DE TÍTULOS E DO CURRÍCULO LATTES DOCUMENTADO

- A inscrição neste processo seletivo deverá ser realizada mediante o envio, pelo(a) candidato(a), do Requerimento de Inscrição (constante no Anexo I deste Edital), devidamente preenchido, dos documentos comprobatórios da Prova de Títulos e do Currículo *Lattes* Documentado, para o e-mail **paola.mello@ufsm.br**, até as **23h (horário de Brasília-DF) do dia 26/10/2026**.

- **Somente será considerada, para fins de avaliação, a documentação anexada ao e-mail e recebida até as 23h (horário de Brasília-DF) do dia 26/10/2026.**

- Serão homologadas as inscrições dos candidatos que atenderem a todos os pré-requisitos exigidos para o cargo, conforme estabelecido no item 3 deste Edital.

- Inscrições não homologadas serão excluídas deste Processo Seletivo Simplificado, não seguindo adiante nas demais etapas do processo.

- Devido às atividades específicas, descritas no item 4, do cargo deste Edital e a localização da unidade de trabalho não serão abertas inscrições de reserva de vagas destinadas à Pessoas com Deficiência.

➔ **Atenção:** A inscrição implica, desde logo, o conhecimento e a tácita aceitação pelo candidato das condições e normas estabelecidas no inteiro teor do Edital de Abertura, não podendo aquele, portanto, alegar desconhecimento.

É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das divulgações e publicações dos procedimentos e dos atos deste Processo Seletivo Público.